

## Stellenausschreibung Nr. A01-2021

Die Akademie für Öffentliches Gesundheitswesen ist eine rechtsfähige Anstalt des öffentlichen Rechts und wird von zehn Bundesländern finanziell getragen.

Sie wurde 1971 auf der Grundlage eines Staatsvertrages gegründet und ist seitdem zuständig für die Aus-, Fort- und Weiterbildung der Beschäftigten im Öffentlichen Gesundheitswesen der Landes-, Stadt- und Kreisverwaltungen.

Zur Verstärkung des **Teams – Digitalisierung, Wissensvermittlung & Kommunikation** - suchen wir **ab Februar 2021** einen

### IT-MANAGER:IN (M/W/D)

#### Ihre Aufgaben:

- Analyse der Geschäftsanforderungen
- Festlegung der technologischen Anforderung und einer Umsetzungsstrategie im Abstimmung mit der Leitung
- Übernahme von Projekten für die weitere Umsetzung des Service und Steuerung der erforderlichen Entscheidungsprozesse
- Betreuen von Fachapplikationen
- Aufbau und Weiterentwicklung von Internetangeboten und mobilen Applikationen
- Planung und Umsetzung von Videoaufnahmen und multimedialen Inhalten für Webauftritte und mobile Applikationen
- Konzeption, Betrieb und Administration von Servern und Virtualisierungslösungen
- Begleitung der Administration von Servers und Datenbanken in VMware-Umgebungen
- Eigenverantwortliche Mitarbeit in IT-Projekten

#### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Masterstudium im Bereich der Informationstechnik oder eine vergleichbare Ausbildung
- Sie haben Erfahrung in LAN- und Wan-Strukturen und sind offen für neue Themen.
- Projektsteuerungskompetenz und die aktive Projektarbeit ist Ihnen vertraut.
- Vorausschauenden Denken und Strategieentwicklung ist für Sie nicht neu.
- Konfliktfähigkeit und Belastbarkeit auch unter Zeitdruck stärkt Ihre Persönlichkeit.
- Flexibilität und Kommunikationsstärke liegt Ihnen.
- Gute Moderationsfähigkeit ist Ihnen vertraut.
- Konzeptionelles und präzises Arbeiten gehört zu Ihren Stärken.
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen ist Ihnen vertraut.
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein zeichnen Ihr Profil aus.
- Fort- und Weiterbildung ist für Sie selbstverständlich.

#### Unser Angebot:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Eine leistungsgerechte Vergütung, TV-L, Laufbahngruppe 2.2 (vorbehaltlich der Qualifikation)
- Flexible Arbeitszeiten
- Teilzeit- und Homeoffice im Rahmen der betrieblichen Möglichkeiten
- Alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes
- Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Vielfältige Fortbildungen

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.**

Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht.  
Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.  
Die Aufgabe kann grundsätzlich im Wege der Teilzeitbeschäftigung wahrgenommen werden.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **15. Januar 2021** an die

Direktorin der Akademie für Öffentliches Gesundheitswesen

Frau Dr. Ute Teichert, MPH

Postfach 33 01 61, 40434 Düsseldorf

E-Mail: [bewerbung@akademie-oegw.de](mailto:bewerbung@akademie-oegw.de) , [www.akademie-oegw.de](http://www.akademie-oegw.de)

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihre vollständigen, elektronischen Bewerbungsunterlagen **nur im PDF-Format** entgegennehmen können.

